|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата поступления запроса** | **Ссылка на пункт конкурсной документации, положение которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации,** | **Разъяснение** |
| 16.10.2019 18:26 | 2.5. Внесение изменений в конкурсную документацию, внесение изменений в извещение о проведении конкурса  2.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение объекта закупок, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе не допускаются. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на сайте Фонда и на электронной торговой площадке. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, оставалось не менее половины срока подачи заявок. | Начало подачи заявок на участие 04.10.2019 20:00  Окончание подачи заявок на участие 21.10.2019 10:00  Внесение изменений в извещение 15.10.2019 12:57  После внесения изменений срок окончания подачи заявок не изменился.  Просим внести изменения и продлить срок подачи заявок в соответствии с документацией. | Внесены изменения в закупочную документацию. |
| Часть II. «Информационная карта конкурса»  4. Обеспечение участия в конкурсе.  Указанные средства перечисляются оператору ЭТП и возвращается участникам после подведения итогов.  Перечисляя денежные средства в размере обеспечения (задатка) на р/с Заказчика (Организатора), участник принимает на себя риски, связанные со своевременным возвратом денежных средств Заказчиком (Организатором). | Просим разъяснить какие риски участник должен принять на себя? | Перечисление и возврат средств в обеспечение участия в конкурсе осуществляется оператору ЭТП в соответствии с правилами ЭТП.  При перечислении указанных денежных средств в нарушение требований закупочной документации на р/с Заказчика (Организатора), участник принимает на себя риски возврата таких денежных средств Заказчиком не в соответствии с установленным правилами ЭТП сроком, а по усмотрению Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации. |
| Часть II. «Информационная карта конкурса»  4. Обеспечение участия в конкурсе.  Денежные средства в размере обеспечения (задатка) и/или депозита, блокируемые на площадке при подаче заявки на участие, перечисляются по реквизитам: ЗАО «Сбербанк-АСТ» (ИНН:7707308480), р/сч.:40702810300020038047, кор.сч.: 30101810400000000225, БИК:044525225, в ПАО Сбербанк  На Электронной торговой площадке информация следующая. Требования к обеспечению заявки. Вид обеспечения заявки на участие. Денежные средства или банковская гарантия | Просим внести изменения в конкурсную документацию и внести требования к банковской гарантии и банкам. | Внесены изменения в закупочную документацию. |
| Часть II. «Информационная карта конкурса»  28. Заключение договора по результатам проведения конкурса  Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на сайте Фонда и на ЭТП либо с даты согласования сделки Советом Фонда. Фонд имеет право отказаться от заключения договора, в случае отказа в согласовании сделки Советом Фонда. | Просим разъяснить согласована ли сделка? В какой срок она будет согласована? | Сделка может быть согласована только при наличии контрагента – победителя закупочной процедуры.  Согласование сделки Советом Фонда осуществляется в соответствии с Уставом Фонда, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2018 № 505 «О Фонде по сохранению и развитию Соловецкого архипелага». |
| Техническое задание  2.3.4. Общие требования к выполняемым инженерным изысканиям  Выполнение археологических исследований в объеме достаточном для согласования работ с органом охраны | Просим разъяснить какие объемы достаточны? какие нормативные документы определяют объем? | Объем, достаточный для согласования, устанавливается административным регламентом предоставления государственной услуги по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, органами, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия. |